

ROPS.VI.4510/2/2019/Kooperacja

Poznań, 21 stycznia 2019 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z przyznaniem dofinansowania na realizację projektu pn. Kooperacja efektywna i skuteczna, nr: POWR.02.05.00-00-0207/17-00, finansowanego w ramach konkursu POWER nr: POWR.02.05.00-IP.03-00-014/17, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna, ogłoszonego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, typ operacji: „Wypracowanie i wdrożenie modeli kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych m.in. pomocy społecznej, edukacji, zdrowia, sądownictwa i policji”, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu zaprasza Państwa do udziału w naborze uzupełniającym ofert na realizację usług w zakresie:

### **Świadczenia usług eksperckich w zakresie pracy z rodziną z obszaru sądownictwa w projekcie „Kooperacja efektywna i skuteczna”**

Celem projektu jest wypracowanie modelu kooperacji na rzecz zwalczania ubóstwa i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu rodzin oraz wdrożenie wypracowanych rozwiązań pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych dla gmin wiejsko-miejskich. Projekt skierowany jest do:

1. Przedstawicieli lokalnych samorządów na poziomie gminnych i powiatowych jednostek samorządu terytorialnego, które pilotażowo wdrożą na swoim terenie wypracowany model kooperacji na rzecz zwalczania ubóstwa i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu rodzin;
2. Podmiotów polityk sektorowych istotnych z punktu widzenia włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa, zwłaszcza instytucji rynku pracy, instytucji systemu oświaty, jednostek systemu ochrony zdrowia, sądownictwa, policji;
3. Wsparciem w ramach projektu będą również objęci pracownicy socjalni, dla których zaplanowano coaching indywidualny i grupowy; kadra, która po przygotowaniu w ramach modelu, będzie wyspecjalizowana w świadczeniu usług na rzecz zwalczania ubóstwa i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu rodzin.

W ramach 3-letniego partnerskiego projektu „Kooperacja – efektywna i skuteczna”, zakłada się wypracowanie modelowego rozwiązania współpracy międzysektorowej, zgodnie z założeniami POWR, który następnie zostanie pilotażowo wdrożony na terenie gminnych jednostek samorządu terytorialnego, na terenie których występują zdiagnozowane potrzeby w zakresie wsparcia rodzin zagrożonych ubóstwem/wykluczeniem społecznym. W wyniku prac nad opracowaniem modelu kooperacji, zostanie stworzony model który będzie obejmował instytucje z dwóch poziomów samorządu terytorialnego (gmina, powiat) oraz zawierał opis współpracy, przepływu informacji i wiedzy, metodykę dochodzenia do „koszyka usług” dla rodziny jak i jej otoczenia, w lokalnej wspólnotce.

Docelowo wypracowany model kooperacji ma służyć wzmocnieniu mechanizmów współpracy różnych podmiotów oraz doprowadzić w konsekwencji do komplementarnego podejścia do świadczenia usług na rzecz włączenia społecznego. W województwie wielkopolskim, projekt będzie realizowany na terenie 5 gmin wiejsko-miejskich oraz 4 powiatów.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Wielkopolskie/Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu  
ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań  
tel. (61) 85 67 336, fax. 61 85 15 635  
e-mail: [rops@rops.poznan.pl](mailto:rops@rops.poznan.pl)

## II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest p. Kamila Wejman, mail: [kamila.wejman@rops.poznan.pl](mailto:kamila.wejman@rops.poznan.pl), tel. 61 856 73 18 – w dni robocze, w godzinach 7.30 – 15.00.

## III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie wyłączone z zakresu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy (zamówienie o wartości niższej niż równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30 000 EURO).
2. Postępowanie w ramach projektu: „Kooperacja – efektywna i skuteczna” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna.
3. Do postępowania znajdują zastosowanie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 obowiązujących w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje wyłonienie: **eksperta w zakresie pracy z rodziną z obszaru sądownictwa** – tj. specjalisty w zakresie pracy z osobami/ rodzinami objętymi nadzorem/ dozorem kuratorskim np. sędzia, prokurator, kurator zawodowy z terenu powiatu śremskiego.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - udziału w pracach Powiatowej Grupy Refleksyjnej – wypracowanie praktycznych rozwiązań w zakresie wspierania rodzin w ramach modelu kooperacji – **2 spotkania – 32 godziny**, które będą odbywały się poza godzinami pracy (sobota, niedziela);
  - udziału w pracach Partnerskiego Zespołu Kooperacji – testowanie praktycznych rozwiązań w zakresie wspierania rodzin w ramach modelu kooperacji - **9 spotkań – 144 godziny**, które będą odbywały się poza godzinami pracy (sobota, niedziela).

3. W ramach świadczonej usługi, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do aktywnego udziału w spotkaniach grup, o których mowa w ust. 2, poprzez:
  - 1) gotowość do dzielenia się swoją profesjonalną wiedzą i doświadczeniem praktycznym w obszarze wsparcia rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - 2) zaangażowanie w określenie potencjału i zasobów w lokalnym środowisku;
  - 3) pracę w grupach (dyskusja, rozwiązywanie problemów);
  - 4) udział w badaniach wewnętrznych prowadzonych podczas spotkań;
  - 5) udział w tworzeniu i weryfikacji wstępnych założeń modelu;
  - 6) udział w wyborze osób/ rodzin do fazy testowania modelu kooperacji;
  - 7) udział w pilotażu w ramach Partnerskich Zespołów Kooperacji.
4. Forma prawna świadczenia usługi przez Wykonawcę to umowa cywilno-prawna (umowa zlecenia lub umowa o współpracy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) zawarta w oparciu o Kodeks Cywilny.
5. Zamawiający pokrywa koszty związane z noclegiem oraz wyżywieniem w ramach przedmiotu zamówienia tj. w pracach nad opracowaniem modelu oraz w pracach nad przeprowadzeniem testu modelu kooperacji.

## V. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI BADANIA

1. Miejsce świadczenia usług: teren województwa wielkopolskiego – Poznań.
2. Najbliższe spotkania odbędą się w terminie 9-10.02.2019 r. Kolejne terminy spotkań zostaną ustalone w późniejszym terminie, a Wykonawca zostanie o nich niezwłocznie poinformowany (najpóźniej 7 dni przed planowanym spotkaniem).
3. Całkowity czas realizacji zlecenia przez eksperta to **176 godzin**. Harmonogram świadczenia usług:
  - 1) udział w pracach nad opracowaniem modelu kooperacji instytucji pomocy i integracji społecznej z instytucjami sektorowymi wybranych obszarów kooperacyjnych: wrzesień 2018 – marzec 2019 r.
  - 2) udział w pracach nad przepracowaniem testu modelu kooperacji: kwiecień 2019 – wrzesień 2020 r.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich wykonywania;
  - 2) posiadają wiedzę, doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia;
  - 3) wykonują obowiązki służbowe na terenie powiatu śremskiego w zakresie pracy z rodziną w obszarze sądownictwa.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## VII. KRYTERIA WYBORU OFERT

- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:  
Cena oferty brutto – waga 50%;  
Doświadczenie zawodowe eksperta – waga 50%.

- Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:

- 1) Kryterium: cena wg. wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 50\text{pkt}$$

- 2) Kryterium: doświadczenie zawodowe eksperta:

### Ekspert w zakresie pracy z rodziną z obszarze sądownictwa

Specjalista posiadający doświadczenie zawodowe w pracy z osobami/ rodzinami objętymi nadzorem/ dozorem kuratora sądowego na terenie powiatu śremskiego.

Lp.	Nazwa kryterium	Punktacja
1.	doświadczenie zawodowe/ zatrudnienie w organach sądownictwa działających na rzecz pracy z osobą/rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym  - <i>doświadczenie, 4 pkt. za 1 rok doświadczenia, max 20 pkt. W formularzu ofertowym należy wskazać liczbę lat.</i>	20
2.	aktywność z zakresu współpracy pomiędzy instytucjami pomocy społecznej, a podmiotami polityk sektorowych w szczególności: edukacji, służby zdrowia, kultury, sportu, sądownictwa, policji na rzecz rodziny poprzez udział w zespołach interdyscyplinarnych, konferencjach, seminariach, projektach badawczych, stażach, wizytach studyjnych, członkostwo w organizacjach, radach, inne.  - <i>uczestnictwo w/w działaniach 4 pkt. za 1 uczestnictwo, max 20 pkt. W formularzu ofertowym należy wymienić działania.</i>	20
3.	doświadczenie w pracach nad programami/projektami skierowanymi do osób/ rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym  - <i>doświadczenie 5 pkt. za 1 projekt, max. 10 pkt. W formularzu ofertowym należy wymienić nazwy projektów/ programów.</i>	10

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy bilans kryterium ceny i doświadczenia, z zastrzeżeniem ust. 4.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i doświadczenia, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertą

z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do negocjacji.

## VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

1. Wypełnione, zeskanowane, podpisane i zaparafowane formularze ofertowe wraz z załącznikami należy składać wyłącznie w postaci elektronicznej:

do dnia **31 stycznia 2019 r.**,  
na adres e-mail: [kamila.wejman@rops.poznan.pl](mailto:kamila.wejman@rops.poznan.pl)

z dopiskiem „**Oferta w postępowaniu na świadczenie usług eksperckich w zakresie pracy z rodziną z obszaru sądownictwa w projekcie „Kooperacja – efektywna i skuteczna”**”

2. W skład oferty powinny wchodzić:
  - 1) Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Oferta złożona po terminie pozostanie bez rozpatrzenia.

## IX. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego - wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w zakresie treści złożonych przez nich ofert, w tym uzupełnienia dokumentów. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniana w postępowaniu przy ocenie i badaniu.
2. Zamawiający nie rozpatruje oferty w stosunku, do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
  - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - b) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
  - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający informuje, że Wykonawcom nie przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianej przez ustawę Pzp, z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego tej ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).

Jolanta Kucharzak

p.o. Dyrektora  
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej  
w Poznaniu

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

\*\*\*

*W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, informuję, iż:*

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu, ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Miłosz Czerniejewski, tel. 61 8567 340, e-mail: [iod@rops.poznan.pl](mailto:iod@rops.poznan.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą
  - podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia,
  - organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z postanowieniami instrukcji archiwalnej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu, tj. wynikające umowy cywilnoprawnej bez ZUS lat 5, a z umowy cywilnoprawnej z ZUS lat 50,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.