



Poznań, 1 lipca 2019 r.

ROPS.VI.4510/17/2019/DS

Zapytanie ofertowe

Województwo Wielkopolskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi prowadzenia szkoleń tematycznych w projekcie „Dobry start – zapobieganie zagrożeniu wykluczeniem społecznym rodzin z małymi dziećmi poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych”.

Jednocześnie informujemy, że wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

I. Zamawiający

Województwo Wielkopolskie
Al. Niepodległości 34, 61 – 714 Poznań
NIP 778-13-46-888
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu
ul. F. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań
tel. 61/85 67 300; fax 61/85 15 635
e-mail: rops@rops.poznan.pl

II. Termin realizacji

Realizacja usługi obejmuje okres od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2019 r.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie merytoryczne i przeprowadzenie szkoleń z obszaru wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi dla specjalistów (pracowników socjalnych, asystentów rodziny, pedagogów, psychologów, pracowników żłobków i innych osób udzielających wsparcia rodzinom z małymi dziećmi) z wybranych gmin województwa wielkopolskiego w celu dostarczenia im narzędzi do samodzielnego budowania i świadczenia usług na rzecz rodzin z małymi dziećmi. Tematyka i zakres szkoleń będą na bieżąco ustalane z Wykonawcą w zależności od potrzeb wynikających ze współpracy z poszczególnymi gminami.

Do zadań wykonawcy należeć będzie również przygotowanie materiałów dla uczestników szkoleń (prezentacje, plakaty, broszury, ulotki, karty pracy itp.). Rekrutacja uczestników szkoleń leży po stronie Zamawiającego.

Wybrane tematy szkoleń:

- Potrzeby rodzin z małymi dziećmi od urodzenia do 5 roku życia, w tym rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. W jaki sposób komunikować się i współpracować z rodzicami?
- Lokalna sieć wsparcia dla rodzin z małymi dziećmi od urodzenia do 5 roku życia – jak wspólnie budować lokalne wsparcie dla rodzin z małymi dziećmi?
- Potrzeby i prawidłowości rozwojowe dzieci od urodzenia do 5 roku życia . W jaki sposób tworzyć optymalne warunki do fizycznego, emocjonalnego, poznawczego, społecznego i psychoseksualnego rozwoju dla dzieci do 5 roku życia?
- W jaki sposób uczą się małe dzieci i jak wspierać ich aktywne procesy uczenia się?
- Bezpieczna i ucząca przestrzeń dla rodzin z małymi dziećmi. W jaki sposób aranżować inspirującą i bezpieczną przestrzeń dla rodzin z małymi dziećmi?
- Organizacja i realizacja zajęć dobrej jakości dla rodzin z małymi dziećmi.

Zamawiający przewiduje organizację 6 ośmiogodzinnych modułów szkoleniowych z podanego powyżej zakresu tematycznego.

IV. Zasady współpracy

1. Wykonawca będzie zobowiązany do odbycia przynajmniej jednego spotkania z Zamawiającym, na którym będzie szczegółowo omówiony harmonogram i tematyka najbliższych szkoleń.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania ramowego planu poszczególnych szkoleń i skonsultowania ich z Zamawiającym oraz do naniesienia poprawek.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi.
4. Forma prawna świadczenia usługi przez Wykonawcę to umowa cywilno-prawna (umowa zlecenia lub umowa o współpracy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) zawarta w oparciu o Kodeks Cywilny.
5. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w zawartej umowie cywilno-prawnej.
6. Terminy poszczególnych szkoleń będą ustalane z Wykonawcą na bieżąco. Dopuszcza się organizację szkoleń w soboty.
7. Szkolenia będą organizowane na terenie Województwa Wielkopolskiego. Każdorazowo Zamawiający zapewnia salę, w której przeprowadzone zostanie szkolenie.

V. VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - Prowadzą działalność na terenie Województwa Wielkopolskiego.
 - Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich wykonywania.
 - Posiadają wiedzę, doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia.

- Wykonali, co najmniej 3 usługi organizacji i przeprowadzenia szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca musi załączyć do oferty wykaz wykonanych usług szkoleniowych z tego zakresu z załączeniem programów szkoleń.
- Posiadają przynajmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca musi załączyć do oferty opis doświadczenia i długość jego trwania.
- Posiadają doświadczenie w pracach nad przynajmniej dwoma programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca musi załączyć do oferty wykaz programów/projektów, w których brał udział.

VI. Kryteria oceny ofert

Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Maksymalna ilość punktów
1.	Cena wykonania zamówienia brutto za godzinę szkolenia	50	50
2.	Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi. 4 szkolenia – 10 pkt 5 – 6 szkoleń - 20 pkt Powyżej 6 szkoleń - 30 pkt	30	30
3.	Doświadczenie w pracy z rodziną (w tym rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodzinami z małymi dziećmi) Powyżej 2 do 3 lat – 5 pkt. Powyżej 3 do 5 lat – 10 pkt. Powyżej 5 lat – 15 pkt.	15	15
4.	Doświadczenie w pracach nad programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym 3 i więcej programów/projektów – 5 pkt	5	5

Kryterium cena (C)

Dla przyjętego kryterium CENA wykonania zamówienia przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

$$\text{Ilość punktów C} = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_n najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert
 C_{bo} cena brutto badanej oferty.

Kryterium Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi (P1)

Liczba przeprowadzonych szkoleń z zakresu wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi	Liczba punktów
4	10
5-6	20
Powyżej 6	30

Kryterium Doświadczenie w pracy z rodziną (w tym rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodzinami z małymi dziećmi) (P2)

Posiada powyżej 2 do 3 lat doświadczenia w pracy z rodziną (w tym rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub z rodziną z małymi dziećmi) - 5 pkt

Posiada powyżej 3 do 5 lat doświadczenia w pracy z rodziną (w tym rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub z rodziną z małymi dziećmi) – 10 pkt

Posiada ponad pięcioletnie doświadczenie w pracy z rodziną (w tym rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub z rodziną z małymi dziećmi) – 15 pkt

Kryterium Doświadczenie w pracach nad programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym (P3)

Posiada doświadczenie w pracach nad trzema i więcej programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym – 5 pkt

Wykonawca musi załączyć do oferty wykaz programów/projektów, w których brał udział.

Ilość punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = C + P1 + P2 + P3$$

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wzory dokumentów powinny być wypełnione przez Wykonawcę, podpisane i dołączone do oferty.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. W ofercie prosimy podać:
 - cenę jednostkową brutto za godzinę wykonywania pracy zgodnie z **Załącznikiem nr 1**,
 - wykaz wykonanych usług szkoleniowych z zakresu pracy opiekuńczo-wychowawczej z rodziną z małymi dziećmi z załączeniem programów szkoleń zgodnie z **Załącznikiem nr 2**,
 - opis doświadczenia w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi i podać długość jego trwania zgodnie z **Załącznikiem nr 3**,
 - wykaz programów/projektów, w pracy, nad którymi Wykonawca brał udział zgodnie z **Załącznikiem nr 4**.

VIII. FORMA OFERTY:

1. Oferta powinna być złożona w formie elektronicznej na formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami w postaci skanu.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Oferty należy przesłać w formie elektronicznej na adres: andzelika.majkowska@rops.poznan.pl, w terminie **do dnia 8 lipca 2019 r. do godziny 14.30.**

W razie pytań proszę o kontakt:

Andżelika Majkowska

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu

ul. F. Nowowiejskiego 11

61-731 Poznań

tel. 61 85 67 326

IX. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków formalnych udziału w postępowaniu.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
5. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
6. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c. 8. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
7. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

W związku z realizacją projektu pn. „Dobry start – zapobieganie zagrożeniu wykluczeniem społecznym rodzin z małymi dziećmi poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych” uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego

Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320), zwanym dalej rozporządzeniem 1303/2013;

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) zwanym dalej rozporządzeniem 1304/2013;

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.) zwaną dalej ustawą wdrożeniową.

2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

a) rozporządzenia 1303/2013,

b) rozporządzenia 1304/2013,

c) ustawy wdrożeniowej,

d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).

3. Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Samorządowi Województwa Wielkopolskiego – Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Poznaniu, ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta mogą uczestniczyć w realizacji Projektu. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Państwa dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji wyżej wskazanego projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

5. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie lub rozliczenia wydatków w ramach projektu.

6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

8. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 z uwzględnieniem okresu archiwizacji przewidzianego przepisami prawa.

9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych wysyłając wiadomość e-mail, odpowiednio:

- inspektor.ochrony@umww.pl – w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020,

- iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny.

10. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
11. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.


Zastępca Dyrektora
Wojciech Zarzycki