

Regulamin pracy Komisji konkursowej

1. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym dla Zarządu Województwa Wielkopolskiego, w zakresie opiniowania ofert złożonych w otwartym naborze na Partnerów do wspólnej realizacji projektu pn. „Integracja i kompleksowe wsparcie obywateli państw trzecich na terenie Wielkopolski”, realizowanego z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027.
2. Przewodniczący Komisji konkursowej jest odpowiedzialny za przeprowadzenie posiedzenia Komisji.
3. Sekretarz Komisji konkursowej jest odpowiedzialny za obsługę organizacyjno-techniczną Komisji konkursowej.
4. Przewodniczący Komisji konkursowej może powierzyć, w swoim zastępstwie, prowadzenie posiedzenia Komisji konkursowej Sekretarzowi Komisji konkursowej.
5. Sekretarz Komisji konkursowej może powierzyć obsługę organizacyjno-techniczną Komisji konkursowej pracownikowi merytorycznemu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu.
6. W przypadku nieobecności Sekretarza Komisji konkursowej Przewodniczący Komisji konkursowej powierza obowiązki Sekretarza Komisji konkursowej innemu Członkowi Komisji konkursowej.
7. Prace Komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków Komisji konkursowej.
8. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.
9. Każdy członek Komisji konkursowej składa deklarację udziału w pracach Komisji konkursowej oraz oświadczenie w sprawie unikania konfliktu interesów.
10. Do zadań Komisji konkursowej należy:
 - 1) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w otwartym naborze i spełniających wymogi formalne,
 - 2) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia naboru do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
11. Oceny formalnej dokonuje jeden z Członków komisji konkursowej posługując się kryteriami zawartymi w karcie oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 3 do otwartego naboru na Partnerów do wspólnej realizacji projektu pn. „Integracja i kompleksowe wsparcie obywateli państw trzecich na terenie Wielkopolski”, realizowanego z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027.
12. Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych zostają odrzucone.
13. Ocena merytoryczna ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniu otwartego naboru oraz karcie oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 4 do otwartego naboru na

Partnerów do wspólnej realizacji projektu pn. „Integracja i kompleksowe wsparcie obywateli państw trzecich na terenie Wielkopolski”, realizowanego z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027.

14. Przy ocenie ofert członkowie Komisji konkursowej posługują się kartą oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 4 do otwartego naboru na Partnerów do wspólnej realizacji projektu pn. „Integracja i kompleksowe wsparcie obywateli państw trzecich na terenie Wielkopolski”, realizowanego z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027.
15. Ocena końcowa danej oferty jest średnią liczbą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny merytorycznej wszystkich członków komisji konkursowej.
16. Każdy członek Komisji konkursowej może przyznać ocenianemu projektowi maksymalnie 100 pkt.
17. Członkowie Komisji konkursowej oceniają oferty w ramach zadań wskazanych w ogłoszeniu otwartego naboru.
18. Posiedzenie Komisji konkursowej odbywa się w trybie stacjonarnym.
19. Członkowie Komisji konkursowej na posiedzeniu uzgadniają wspólną, ostateczną ocenę, która wyłoni Partnera/Partnerów do wspólnej realizacji projektu pn. „Integracja i kompleksowe wsparcie obywateli państw trzecich na terenie Wielkopolski”, realizowanego z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 – 2027.
20. W przypadku rozbieżności w ocenie oferty przez członków Komisji konkursowej przeprowadza się głosowanie jawne. W przypadku równej liczby głosów – decyduje głos Przewodniczącego Komisji konkursowej.
21. Z posiedzenia Komisji konkursowej Sekretarz Komisji konkursowej sporządza protokół, który podpisują Przewodniczący Komisji konkursowej oraz Sekretarz.